

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКО-УЗБЕКСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

имени Б. СЫДЫКОВА

МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ



Утверждаю

Проректор по УР

Зулпукаров А. Э.

2025 г.

Per. № 1

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Направление подготовки: 060108. Фармация

Профиль: Фармацевт

(цифры и название направления/специальности и профиля подготовки)

Очное

(форма обучения: очная/заочная/вечерняя)

2 года 10 месяцев

(нормативный срок обучения)

ПРИНЯТО

Протокол № 10 УС КУМУ

« 01 » 07 2025 г.

Ош-2025

Министерство науки, высшего образования и инноваций
Кыргызской Республики

Кыргызско-Узбекский Международный университет имени
Б.Сыдыкова

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР, доцент
КУМУ им. Б.Сыдыкова
_____Зулпукаров А.З.
«____» _____ 2025 г.
Рег.№ _____

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

060108. Фармация

(шифр и название направления/специальности и профиля подготовки)

Фармацевт

(квалификация/академическая степень)

Форма обучения – очная

(форма обучения: очная/заочная/вечерняя)

2 года 10 месяцев

(нормативный срок обучения)

«РАССМОТРЕНА»

Протокол №__ УС КУМУ

«__» _____ 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	2
1.1. Основная образовательная программа (определение).....	2
1.2. Нормативные документы, являющиеся основой для ОПОП.....	2
1.3. Термины, определения, обозначения, сокращения	2
2. Область применения.....	3
3. Общая характеристика ОПОП СПО.....	4
3.1. Цель (миссия) ОПОП специалиста.....	4
3.2. Ожидаемые результаты обучения	5
3.3. Общая трудоемкость освоения ОПОП	9
3.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП	10
3.5. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП.....	11
4. Требования к условиям реализации ОПОП.....	13
4.1. Общие требования к правам и обязанностям.....	13
4.2. Общие требования к правам и обязанностям студента при реализации ОПОП.....	14
4.3. Требования к структуре ОПОП подготовки специалиста.....	14
4.4. Кадровое обеспечение учебного процесса.....	15
4.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.....	15
4.6. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.....	16
4.7. Оценка качества подготовки выпускников.....	18
4.8. Общие требования к условиям проведения практики.....	18
4.9. Рекомендации по исследованию образовательных технологий.....	24
5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП.....	25
6. Требования к итоговой государственной аттестации.....	26
6.1. Общие требования.....	26
6.2. Междисциплинарный экзамен по профилю.....	27
7. Список приложений.....	30
8. Список экспертов и разработчиков.....	31

1. Общие положения.

1.1. Введение

Основная профессиональная образовательная программа по подготовке специалистов, реализуемая в медицинском колледже Кыргызско-Узбекского международного университета имени Б.Сыдыкова по направлению 060108.Фармация представляет собой систему учебно-методических документов, разработанную и утвержденную вузом с учетом требований регионального рынка труда в сфере образования на основе Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по указанному направлению подготовки. Данная основная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и включает в себя: а) учебный план б) рабочий учебный план в) карта компетенций ОПОП г) аннотации программ базовых дисциплин учебного плана д) аннотации программ дисциплин и элективных курсов учебного плана е) аннотации программ учебно-производственных практик ж) требования к итоговой государственной аттестации.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП.

Нормативную базу разработки ООП специалиста составляют:

- Закон "Об образовании" Кыргызской Республики от 11 августа 2023 года N 179 (в редакции Законов КР от 28 дек. 2006 г. №225, 31 июля 2007 г. №111, №115; 20 января 2009 г. №10, 17 июня 2009 г. №185, 15 янв. 2010 г. №2, 13 июня 2011 г. №42, 8 августа 2011 г., №150, 29 дек., 2011 №255, 23 августа 2011 г. №496, 29 мая 2012 г. №347, 30 июля 2013 г. №176).
- Положение об образовательной организации высшего профессионального образования КР, утвержденного постановлением Правительства КР от 3 февраля 2004 года №53;
- Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по направлению 060108 Фармация, академическая степень: специалист Фармацевт;
- Нормативные правовые акты Кыргызской Республики в области образования;
- Устав Кыргызско-Узбекского международного университета имени Б.Сыдыкова;
- Положение КУМУ "Об организации учебного процесса на основе кредитной технологии обучения (ECTS)";
- Положение КУМУ "О структуре и содержании рабочей программы и силлабусов дисциплины";
- Положение КУМУ "Об учебно-методическом комплексе (УМК)";
- Положение КУМУ "О проведении практик"
- Положение КУМУ "Об организации государственных аттестаций выпускников"
- Положение КУМУ "О проведении мониторинга качества образования"
- Положение КУМУ "О текущем контроле и промежуточной аттестации студентов"

1.3. Термины, определения, обозначения, сокращения.

1.3.1. В настоящей основной образовательной программе среднего профессионального образования используются термины и определения в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании" и международными документами в сфере среднего

профессионального образования, принятыми КР в установленном порядке:

-основная образовательная программа—совокупность учебно-методической документации, регламентирующий цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по соответствующему направлению подготовки;

-профиль - направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;

-цикл (блок) дисциплин - часть образовательной программы или совокупность учебных дисциплин, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;

-модуль-часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;

-компетенция - динамичная комбинация личных качеств, знаний, умений и навыков, необходимых для занятия профессиональной деятельностью в соответствующей области;

-зачетная единица (кредит) - условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы; результаты обучения - компетенции, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе/модулю.

-матрица компетенций - образовательной программы представляет собой отражение структурно-логических связей между содержанием образовательной программы и запланированными компетентностными образовательными результатами;

-результаты обучения- компетенции, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе.

1.3. В настоящей основной образовательной программе среднего профессионального образования используются следующие сокращения:

ГОС - Государственный образовательный стандарт;

СПО - среднее профессиональное образование;

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа;

УМО - учебно-методические объединения;

ЦД ОПОП - цикл дисциплин основной профессиональной образовательной программы;

ОК - общенаучные компетенции;

ПК - профессиональные компетенции.

2. Область применения.

2.1. Основными пользователями ОПОП являются:

- администрация и педагогический состав образовательных организаций, имеющих право на реализацию основной профессиональной образовательной программы по данной специальности;

- студенты, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению основной образовательной программы по данной специальности;

- объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;

- учебно-методические объединения и советы, обеспечивающие разработку основных образовательных программ по поручению уполномоченного государственного органа в сфере образования Кыргызской Республики;

- уполномоченные государственные органы в сфере образования, обеспечивающие финансирование среднего профессионального образования;
- уполномоченные государственные органы в сфере образования, обеспечивающие контроль за соблюдением законодательства в системе среднего профессионального образования, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в сфере среднего профессионального образования.

2.2. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП специалиста базе среднего общего или среднего профессионального образования.

2.2.1. Уровень образования абитуриента, претендующего на получение среднего профессионального образования с присвоением академической степени фармацевт - среднее профессиональное.

2.2.2. Абитуриент при поступлении должен иметь аттестат о среднем общем образовании (или диплом о среднем профессиональном и высшем образовании).

3. Общая характеристика ОПОП направления

3.1. Концепция образовательной программы

Цель ОПОП СПО по направления подготовки 060108 Фармация.

Цель 1. Подготовка компетентных, конкурентоспособных фармацевтических кадров, по специальности готовых к профессиональной мобильности и самосовершенствованию, с учетом потребностей регионального рынка труда, реализации эффективной модели партнерства между вузом, системой здравоохранения и обществом, направленных на качественное лекарственное обеспечение, укрепление здоровья и увеличение продолжительности жизни населения.

Цель 2. Подготовка квалифицированных специалистов, способных успешно решать профессиональные задачи в сфере реализации лекарственных средств, лекарственного сырья и других товаров фармацевтического ассортимента, обеспечить население лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения, изготовить и контролировать изготавливать и контролировать качество лекарственных средств и отпуск.

Задачи ООП подготовки специалиста, которые сформулированы в соответствии с ГОСТом:

1. Подготовка конкурентоспособных специалистов, по направлению 060108 Фармация;
2. Организация и выполнение фармацевтической деятельности в фармацевтических организациях с учетом действующих нормативных документов;
3. Организация фармацевтического производства в условиях аптек в соответствии с утвержденными нормативными документами с одновременным обеспечением высокого уровня их качества;
4. Реализация ЛС и других фармацевтических товаров;
5. Удовлетворение потребностей общества и страны в квалифицированных кадрах с средним образованием, опираясь на науку, сохраняя лучшие традиции, тесно сотрудничая с передовыми университетами и медицинскими колледжами;

Целью ООП по направлению 060108 Фармация в области обучения является:

- подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественно-научных знаний;

- получение среднего профессионально профилированного образования с упором на предметно-специализированные знания и их применение на практике;
- повышение интереса к профессиональной деятельности, формирование фармацевтической мотивации;
- развитие логического, критического мышления студентов;
- формирование универсальных, профессиональных и специальных компетенций, способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Целью ОПОП по направлению 060108 Фармация профиль подготовки в области *воспитания личности* является формирование у выпускника системы ценностей:

- развитие преимуществ национальных ценностей, воспитание студентов в духе патриотизма, гуманизма, уважения к общечеловеческим ценностям, дружбы между народами и толерантности;
- воспитание потребности к труду как первой жизненной необходимости, целеустремленности, ответственности и предприимчивости, конкурентоспособности во всех сферах жизнедеятельности;
- воспитание потребности студентов в саморазвитии, в освоении достижений общечеловеческой и национальной культуры;
- воспитание потребности в здоровом образе жизни, организованности, укреплении душевного и физического здоровья;
- развитие коммуникативности, повышение их общей культуры.

В целом целью основной образовательной программы направления 060108 Фармация профиль подготовки в области воспитания является формирование у выпускника системы ценностей, включающих в себя ответственное отношение к ежедневному труду и его результатам. Кроме того, выпускник должен понимать роль и значение своей деятельности для развития региона и страны в целом, проявлять готовность и участие в процессе непрерывного совершенствования своих знаний, умений, навыков и формирования новых компетенций. Осуществлять профессиональное самообразование и личностного роста, проектирование дальнейшей образовательной траектории и профессиональной карьеры.

3.2. Ожидаемые результаты обучения ОПОП

Выпускник указанного направления подготовки должен быть готовым осуществлять в сфере обращения ЛС, включая изготовление, хранение, упаковку, перевозку и контроль качества, продажу, маркировку, рекламу, применение ЛС, изделия медицинского назначения, а также ЛРС. В результате освоения ОПОП специалист фармацевт должен:

знать:

- содержание основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественно-научных знаний;
- основные положения разделов фармации: нормальная анатомия, патология, микробиология, клиническая медицина, органическая химия, фармакология, фармакогнозия, ботаника, фармацевтическая химия, технология лекарственных средств, организация и экономика фармации, аналитическая химия.

уметь:

- решать задачи-организационно-управленческой, контрольно-разрешительной, производственной, маркетинговой деятельностью, по реализации ЛС и других фармацевтических товаров, оказание первой медицинской помощи;

- организовывать в области воспитания личности целью ООП по специальности Фармация является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, гуманизма, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышения общей культуры; - критически и конструктивно анализировать и решать проблемы, связанные с выполнением задач профессиональной деятельности;

владеть:

- обладающего общими и специальными компетенциями, позволяющими осуществлять профессиональную деятельность в сфере обращения лекарственных средств и исследовательскими методами в профессиональной деятельности;

- личностными качествами, как целеустремленность, организованность, ответственность, гражданственность, коммуникативность, толерантность и т.д., повышение их общей культуры, стремления к самореализации и самосовершенствованию в профессии в рамках непрерывного образования и самообразования.

РО₁ - Способен использовать базовые знания математических, естественных гуманитарных и экономических наук в профессиональной работе и самостоятельно приобретать новые знания, владеет навыками использования компьютерных программ для получения, хранения и переработки информации (знание 1С программы).

РО₁ = ОК1+ОК 4 + ОК 7+ ОК 9 + ОК 10

ОК 1. уметь организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 7. Управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Логически верно, аргументировано, ясно строить свою устную и письменную речь на государственном и официальном языках и владеть одним из иностранных языков на уровне социального общения и греко-латинскими терминами. (греко-латинский).

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

РО₂ – Демонстрирует базовые представления о разнообразии биологических объектов, понимает значение биологического разнообразия для устойчивости биосферы, способен применять методические основы проектирования, выполнения полевых и лабораторных биологических, экологических исследований, использовать современную аппаратуру и вычислительные комплексы.

РО₂ = ОК5+ОК10+ПК6

ОК-5. Организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК-10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ПК6. Организовывать сбор лекарственных растений, знать пути использования лекарственного растительного сырья на основе нормативных документов с учетом рационального использования природных ресурсов;

РО₃ – Соблюдает правила санитарно-гигиенического режима, направленных на предупреждение инфекционных и неинфекционных заболеваний, охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной нормы безопасности.

РО₃ – ОК2+ОК4+ОК10+ПК2+ПК14

ОК2. Решать проблемы, принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях, проявлять инициативу и ответственность.

ОК4. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК2. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК14. Оказывать доврачебную медицинскую помощь;

РО₄ – Использует базовые знания в области биологии и экологии; владеет научными знаниями об окружающей среде, ориентируется в ценностях жизни и культуры. Понимает социальную значимость и прогнозирует последствия своей профессиональной деятельности.

РО₄ = ОК1 + ОК2 + ОК3 + ОК5 + ПК2 + ПК7

ОК1. уметь организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК2. Решать проблемы, принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях, проявлять инициативу и ответственность.

ОК3. Осуществлять поиск, интерпретацию и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентам.

ПК2 Соблюдать правила санитарно–гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности;

ПК7. Эффективно использовать приборы, аппараты, средства малой механизации, обрабатывать и стерилизовать аптечную посуду;

РО₅ – Организует прием и хранение лекарственных средств, лекарственно-растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы, отпускает лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения, умеет оформлять торговые залы, информирует население и медицинских работников о товарах аптечного ассортимента, продает изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента. Владеет навыками менеджмента в системе здравоохранения: ведет учетно-отчетную документацию различного характера.

РО₅ = ОК8+ПК 1 + ПК 3+ПК 4+ ПК 10 + ПК 12+ ПК 13

ОК8. Быть готовым к организационно-управленческой работе с малыми коллективами.

ПК1. Уметь использовать нормативную документацию в фармацевтической деятельности;

ПК3. Отпускать рецептурные и безрецептурные лекарственные средства, изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента населению и организациям здравоохранения;

ПК4. Владеть основами маркетинга и мерчандайзинга в аптечных учреждениях;

ПК10. Анализировать процесс движения товаров аптечного ассортимента и оформлять первичную учетно-отчетную документацию;

ПК12. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья, товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативной документации;

ПК13. Информировать население и медицинских работников организаций здравоохранения о товарах аптечного ассортимента;

ПК14. Оказывать доврачебную медицинскую помощь;

РО₆ оценивать качество лекарства, применяет методы качественного и количественного анализа лекарственных веществ или препаратов по полученным результатам проведенного анализа, владеет обязательными видами внутриаптечного контроля.

РО₆ = ОК1+ПК2 + ПК9+ПК14

ОК1. уметь организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ПК2. Соблюдать правила санитарно–гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности;

ПК9. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств и контроля за сроками годности;

ПК14. Оказывать доврачебную медицинскую помощь;

РО₇– Организует производственную базу по выращиванию и развитию культуры лекарственных растений и мероприятий направленные на охрану лекарственных растений и рационального использования.

РО₇ = ОК3 + ОК6 + ПК6

ОК3. Осуществлять поиск, интерпретацию и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК6. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных) и их обучение на рабочем месте, за результат выполнения заданий.

ПК6. Организовывать сбор лекарственных растений, знать пути использования лекарственного растительного сырья на основе нормативных документов с учетом рационального использования природных ресурсов;

РО₈ -Изготавливает внутриаптечную заготовку и расфасовывает лекарственные средства для последующей реализации, участвует в планировании и анализе деятельности фармацевтических предприятий по вопросам хранения и перевозки лекарственных средств, осуществляет стерилизацию и обработку лабораторной посуды и вспомогательных материалов.

РО₈ = ОК6 + ПК5 + ПК7 + ПК8 + ПК11

ОК6. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных) и их обучение на рабочем месте, за результат выполнения заданий.

ПК5. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям организаций здравоохранения, внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации;

ПК7. Эффективно использовать приборы, аппараты, средства малой механизации, обрабатывать и стерилизовать аптечную посуду;

ПК8. Определять правильность оформления рецептов (требований), совместимость входящих ингредиентов, соответствие прописанных доз возрасту больного, особенности применения и завышение дозы в прописях рецептов;

ПК11. Организовывать работу структурных подразделений аптечных учреждений и осуществлять руководство в отделенных сельских местностях в отсутствии фармацевта с высшим образованием.

3.3. Трудоемкость ОПОП

Общая трудоемкость освоения ОПОП по специальности на базе среднего общего образования при очной форме обучения составляет не менее 180 зачетных единиц (кредитов).

Трудоемкость ОПОП СПО по очной форме обучения за учебный год равна не менее 60 зачетных единиц (кредитов). Трудоемкость одного учебного семестра равна 30 зачетным единицам (кредитам) (при двух семестровом построении учебного процесса).

Одна зачетная единица (кредит) равна 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации). Один час учебной работы равен 40 мин.

Трудоемкость одного семестра равна 30 кредитам (зачетным единицам) при двухсеместровом построении учебного процесса.

3.5. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП

Результаты освоения ОПОП СПО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, то есть его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Компетенции выпускника по направлению подготовки фармацевтов непосредственно связаны с областью, объектами, видами и задачами профессиональной деятельности выпускника.

3.5.1. Область профессиональной деятельности выпускника:

Область профессиональной деятельности выпускников по специальности 060108 Фармация - обеспечение населения лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения, включает следующие виды профессиональной деятельности:

- организационная;
- производственная;
- аналитическая;
- управленческая;
- консультативно -информационная.

3.5.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:

Объектами профессиональной деятельности выпускников по специальности 060108 Фармация являются:

1. Лекарственные средства;
2. Лекарственное растительное сырье;
3. Вспомогательные материалы;
4. Оборудование, применяемое для изготовления лекарственных препаратов в условиях аптеки;
5. Приборы, аппаратуры, химические реактивы, используемые для проведения внутриаптечного контроля;
6. Поставщики и потребители;
7. Нормативно-правовое обеспечение производственной, торговой и информационной деятельности фармацевтической организации;
8. Первичные трудовые коллективы.

3.5.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

- реализация лекарственных средств и других фармацевтических товаров;
- маркетинговая;
- информационно-консультативная и просветительская;
- образовательная;
- оказание первой доврачебной помощи;
- научно-исследовательская.

Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник по подготовке специальности 060108 Фармация должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Организационная:

- организация хранения лекарственных средств и изделий медицинского назначения в соответствии с требованиями нормативной документации;
- ведение первичной отчетности;
- прием товара от поставщиков и их первичный контроль;
- отпуск населению по рецептам и без рецептов лекарственных средств и изделий медицинского назначения;

Производственная:

- изготовление лекарственных форм по индивидуальным рецептам, требованиям организаций здравоохранения и в виде внутриаптечных заготовок, в том числе в асептических условиях;
- стерилизация посуды и вспомогательных материалов;
- приготовление титрованных растворов;
- получение воды очищенной;
- заготовка и фасовка лекарственного растительного сырья

Аналитическая

- проведение контроля качества лекарственных препаратов;
- титрование растворов;
- определение количественного содержания лекарственных веществ в препарате;
- определение качественного содержания химических веществ.
- применение различных методов анализа при учете товарно-материальных ценностей и денежных средств с оформлением

Управленческая:

- организация работы структурных подразделений аптечных учреждений;
- осуществление руководства структурными подразделениями аптечных учреждений в отдаленных сельских местностях при отсутствии фармацевта с высшим образованием;
- контроль за сроками годности лекарственных средств.
- информирование населения и медицинских работников об ассортименте и потребительских свойствах товаров, реализуемых через аптеки;
- консультирование населения о правилах приема и отпуска лекарственных средств и их хранении в домашних условиях в соответствии с нормативными документами;
- информирование населения о возможных побочных действиях лекарственных средств.
- консультирование по вопросам доврачебной помощи.

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу по специальности среднего профессионального образования 060108 Фармация подготовлен к освоению основной образовательной программы высшего профессионального образования.

3.6. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП СПО

Компетентностная модель выпускника формируется с учетом потребностей заинтересованных работодателей.

Результаты освоения ООП специалиста определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В результате освоения данной ООП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) общими (ОК):

ОК1- уметь организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК2- решать проблемы, принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях, проявлять инициативу и ответственность.

ОК3- осуществлять поиск, интерпретацию и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК4-использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК5- работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК6- брать ответственность за работу членов команды (подчиненных) и их обучение на рабочем месте, за результат выполнения заданий.

ОК7-управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологий в профессиональной деятельности.

ОК8- быть готовым к организационно-управленческой работе с малыми коллективами.

ОК9- логически верно, аргументировано, ясно строить свою устную и письменную речь на государственном и официальном языках и владеть одним из иностранных языков на уровне социального общения и греко-латинскими терминами. (греко-латинский).

ОК10- бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

б) профессиональными (ПК):

Организационная:

ПК1- уметь использовать нормативную документацию в фармацевтической деятельности;

ПК2- соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности;

ПК3- отпускать рецептурные и безрецептурные лекарственные средства, изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента населению и организациям здравоохранения.

ПК4-владеть основами маркетинга и мерчандайзинга в аптечных учреждениях.

Производственная:

ПК5- изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям организаций здравоохранения, внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации;

ПК6-организовывать сбор лекарственных растений, знать пути использования лекарственного растительного сырья на основе нормативных документов с учетом рационального использования природных ресурсов;

ПК7- эффективно использовать приборы, аппараты, средства малой механизации, обрабатывать и стерилизовать аптечную посуду.

Аналитическая:

ПК8- определять правильность оформления рецептов (требований), совместимость входящих ингредиентов, соответствие прописанных доз возрасту больного, особенности применения и завышение дозы в прописях рецептов;

ПК9- владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств и контроля за сроками годности;

ПК10- анализировать процесс движения товаров аптечного ассортимента и оформлять первичную учетно-отчетную документацию.

Управленческая:

ПК11- организовывать работу структурных подразделений аптечных учреждений и осуществлять руководство в отделенных сельских местностях в отсутствии фармацевта с высшим образованием;

ПК12- организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья, товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативной документации.

Консультативно-информационная:

ПК13-информировать население и медицинских работников организаций здравоохранения о товарах аптечного ассортимента;

ПК14- оказывать доврачебную медицинскую помощь.

4.Требования к условиям реализации ОПОП

4.1. Общие требования к правам и обязанностям медицинского колледжа Кыргызско-Узбекского университета при реализации ОПОП.

4.1.1. Образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования, самостоятельно разрабатывают основную профессиональную образовательную программу по специальности. Основная профессиональная образовательная программа разрабатывается на основе соответствующего Государственного образовательного стандарта по специальности, с учетом потребностей рынка труда.

Образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования, обязаны ежегодно обновлять основную профессиональную образовательную программу с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, в соответствии с рекомендациями по обеспечению гарантии качества образования, заключающихся:

- в разработке стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников;
- в мониторинге, периодическом рецензировании образовательных программ;
- в разработке объективных процедур оценки уровня знаний и умений студентов, компетенций выпускников на основе четких согласованных критериев;
- в обеспечении качества и компетентности преподавательского состава;
- в обеспечении достаточными ресурсами всех реализуемых образовательных программ, контроле эффективности их использования, в том числе путем опроса обучаемых;
- в регулярном проведении само обследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными организациями;
- в информировании общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

4.1.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

. Оценка качества подготовки студентов и выпускников должна включать их текущую, промежуточную и итоговую государственную аттестацию.

Текущая аттестация студентов проводится в течение учебного семестра на основании модульно-рейтинговой системы оценивания, установленной образовательной организацией, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования (утвержденной педагогическим советом медицинского колледжа).

Промежуточная аттестация студентов проводится в конце каждого семестра и по всем дисциплинам выставаются экзаменационные оценки по итогам текущей аттестации в семестре.

Для текущей, промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации выпускников на соответствие их персональных достижений поэтапным или конечным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы создаются базы оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, модульные тесты, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Базы оценочных средств разрабатываются и утверждаются образовательной организацией, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования.

Итоговая государственная аттестация выпускников по специальности 060108 Фармация» представляет собой итоговый междисциплинарный экзамен по дисциплинам организация и экономика фармации и фармацевтическая технология.

4.2. Общие требования к правам и обязанностям студента при реализации ОПОП

4.2.1. Студенты имеют право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение дисциплин по выбору студента, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой, выбирать конкретные дисциплины.

4.2.2. Образовательная организация, реализующая образовательную программу среднего профессионального образования, обязана:

- обеспечить студентам реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения;
- ознакомить студентов с их правами и обязанностями при формировании основной профессиональной образовательной программы;
- разъяснить, что избранные студентами дисциплины становятся для них обязательными, а их суммарная трудоемкость дисциплин не должна быть меньше, чем это предусмотрено учебным планом.

4.2.3. В целях достижения результатов при освоении основной профессиональной образовательной программы студенты обязаны участвовать в развитии студенческого самоуправления, в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

Студенты обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ООП.

4.2.4. Максимальный объем учебной нагрузки студента устанавливается 45 часов в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

Объем аудиторных занятий в неделю при очной форме обучения определяется Государственным образовательным стандартом с учетом специфики специальности в пределах не более 60% общего объема, выделенного на изучение каждой учебной дисциплины.

4.2.5. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

4.3. Требования к структуре ОПОП подготовки специалистов по направлению 060108 Фармация Основная профессиональная программа среднего профессионального образования подготовки фармацевтов предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- 1) общегуманитарный цикл;
- 2) математический и естественно-научный цикл;
- 3) профессиональный цикл;

и разделов:

- 4) практика;
- 5) итоговая государственная аттестация по специальным и специализированным дисциплинам;
- 6) физическая культура.

Каждый цикл дисциплин имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую учебным заведением. Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения или углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых дисциплин, позволяет студенту для получения академической степени «фармацевт», получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности. Вариативная (профильная) часть состоит из двух частей: вузовского компонента и дисциплины по выбору студентов. *(Структура ОПОП подготовки специалиста по направлению подготовки 060108 Фармация приведена в приложении 1.)*

4.4. Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Преподаватели профессионального цикла имеют высшее профессиональное образование по соответствующей специальности или направлению подготовки (прошедшие курсы переподготовки повышения квалификации и имеющие соответствующие документы).

Доля штатных преподавателей к общему числу преподавателей образовательной программы должна составлять 80%. Соотношение преподаватель/студент должно быть не более 1:12. Кадровое обеспечение образовательной программы по направлению подготовки осуществляют циклы колледжа. Численность профессорско-преподавательского состава - 50 человека, из них кандидатов наук-1 чел. (2%). Возрастной состав: средний возраст профессорско-преподавательского состава-37 лет, ежегодно повышающих квалификацию-90 %. Повышение квалификации ППС КУМУ представляет собой важную составляющую его деятельности. Оно реализуется в плановом порядке - каждый преподаватель должен не реже одного раза в пять лет повысить собственную квалификацию. Эффективная организация комплекса мер по развитию кадрового потенциала ВУЗа позволяет внедрять инновационные технологии в преподавании соответствующих дисциплин в КУМУ.

4.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса ОПОП направления подготовки 060108 Фармация в полном объеме содержатся в учебно-методических комплексах дисциплин, практик и итоговой аттестации. Содержание учебно-методических комплексов (УМК) обеспечивает необходимый уровень объема образования, включая самостоятельную работу студентов, а также предусматривает контроль качества освоения

студентами ООП в целом и отдельных ее компонентов. При разработке учебно-методического обеспечения учитывается компетентностный подход. Доля практических занятий (включая лабораторные работы) составляет 50% от трудоемкости аудиторных занятий. С учетом этого предусмотрена практическая подготовка по каждой дисциплине, включенной в учебный план, включая педагогические практики.

Реализация основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования специальности обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной профессиональной образовательной программы. Образовательная программа образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования, по специальности 060108 Фармация должна включать лабораторные практикумы и практические занятия (определяются с учетом формируемых компетенций).

Обеспеченность студентов учебной литературой и/или электронной литературой, необходимой для реализации основной профессиональной образовательной программы соответствует нормативу – 0,5 экземпляра на одного студента. Источники учебной информации отвечают современным требованиям. В образовательном процессе используются законодательные акты, нормативные документы, материалы профессионально-ориентированных периодических изданий.

Для самостоятельной работы по всем дисциплинам студенты обеспечены доступом к сети Интернет с указанием адресов электронных библиотек или адресов источников. Каждый обучающийся обеспечен необходимым количеством учебных печатных или электронных изданий и учебно-методических печатных или электронных изданий по каждой дисциплине соответствующего учебного плана. В медицинском колледже имеются электронные версии всех необходимых учебников и пособий по блоку профессиональных дисциплин. Библиотечный фонд укомплектован необходимой основной учебной литературой по дисциплинам базовой части всех циклов. Литература представлена изданными за последние 10 лет книгами и пособиями. В библиотеке КУМУ имеется необходимая, изданная за последние 5 лет, литература для изучения дисциплин из базовой части цикла ГСЭ учебного плана соответствующего направления. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной литературы, включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете не менее одного экземпляра на каждые 10 студентов. Каждому студенту обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящему не менее чем из 5 наименований отечественной и не менее 3 наименований зарубежных журналов из перечня. В медицинском колледже имеется библиотека, общий книжный фонд которого составляет 14105 шт, из них:

- гуманитарные, социальные 5600 шт;
- естествознание, математика и медицина 7255 шт;
- на кыргызском языке 1250 шт.

Следует отметить, что дополнительно пользуются центральной библиотекой университета. Для студентов обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

4.6. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Медицинский колледж КУУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки,

лабораторной, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для студентов специальности 060108 Фармация выделены учебные аудитории, лаборатории, лекционные залы, кабинет макет аптеки, читальный зал и библиотека. Все помещения оборудованы необходимой мебелью, плакатами, таблицами. В данное время в медицинском колледже функционирует 3 компьютерных класса (164 компьютера с выходом на интернет), имеется анатомический комплекс (ANATOMIX), медицинский пункт, 2 пункта общественного питания, 2 большие актовые залы, 3 спортивных зала, общежитие для студентов. Общая площадь учебных аудиторий составляет 3434м², что составляет на одного студента 7м².

Материально-техническая база медицинского колледжа соответствует минимально необходимому для реализации ООП подготовки специалистов перечню и включает в себя:

Кабинеты:

1. Кыргызского языка (плакаты и стенды).
2. Русского языка (плакаты и стенды).
3. Общественных дисциплин (плакаты и стенды).
4. Профессиональной психологии (плакаты и стенды, наглядные пособия).
5. Иностранного языка (плакаты и стенды).
6. Латинского языка (плакаты и стенды).
7. Информационные технологии (плакаты и стенды, компьютеры).
8. Анатомии и физиологии человека (плакаты и стенды, скелеты человека его составляющие части, муляжи, фантомы).
9. Микробиологии (наглядные пособия, микроскоп, жидкая и твердая среда, бульон, спец. растворы, лабораторная посуда).
10. Биологии с основами медицинской генетики (плакаты и стенды, микроскоп).
11. Организации и экономики фармации (плакаты и стенды, справочная литература и нормативная документация).
12. Кабинет макета аптеки (полки и шкафы для ЛС, лекарства, холодильник, компьютеры (3 шт) с программой 1С, гидрометр, умывальник).
13. Фармакологии (стенды, плакаты, лекарственные препараты по группам)
14. Спортивно-оздоровительный комплекс.
15. Начальной военной медицинской подготовки и медицины катастроф (плакаты и стенды, муляжи, фантомы, наглядные пособия, медицинские бинты, шины, предметы ухода за больными, кровоостанавливающие жгуты).

Лаборатории:

1. Неорганической химии (вытяжной шкаф, химические реактивы, лабораторная посуда, плакаты, стенды, таблица Менделеева)
2. Органической химии (хим. реактивы, плакаты, стенды, таблица Менделеева)
3. Аналитической химии (химические реактивы, интерактивная доска, лабораторная посуда для проведения анализов, плакаты, стенды, справочная литература)
4. Фармацевтической химии (химические реактивы, рефрактометр, лабораторное оборудование для проведения анализа, плакаты, стенды, таблица Менделеева)
5. Фармацевтической технологии (лекарственные вещества, бюреточная установка, лабораторная и аптечная посуда, весы с разновесами, шкаф для хранения лекарственных веществ, фармацевтический стол, реактивы, тарирные весы, аптечные тумбы, стенды, плакаты,

справочная литература)

6. Ботаники и фармакогнозии (стенды, плакаты, справочная литература, образцы лекарственного растительного сырья, микроскопы, лабораторная посуда)

7. Компьютерный класс

Залы:

1. Библиотека;

2. Читальный зал с выходом в сеть Интернет;

3. Электронная библиотека;

4. Актальный зал-2

Спортивный комплекс:

1. Спортивный зал;

1. Открытый стадион широкого профиля.

Медицинский пункт -1

Столовая- 2

Университет располагает значительным количеством самого разнообразного современного оборудования (компьютеры, оргтехника, технические средства обучения, медицинские муляжи-имитаторы и фантомы, медицинский инструментарий и расходные материалы, медицинские и химические приборы, реактивы и химическая посуда, анатомические и биологические коллекции, микроскопы и микропрепараты и т.д.).

4.7. Оценка качества подготовки выпускников

Университет обеспечивает гарантию качества подготовки путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения качества и компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения само обследования по согласованным критериям, для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления ее с деятельностью других образовательных учреждений с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения ОПОП включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатывается университетом и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются. Созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности, для чего кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины и т.п. Обучающимся предоставляется возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

4.8. Общие требования к условиям проведения практики.

Раздел основной образовательной программы специалиста “Практики” является образовательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально–практическую подготовку студентов.

«Учебно-производственная практика для получения первичных профессиональных навыков по ботанике (гербаризация)» является непрерывной, начинается с первого курса, продолжается в течении II семестра 1 неделю и обязательно включается в график учебного процесса и учитывается при составлении расписаний занятий. Основная задача студентов первого курса во время практики «Полевая по ботанике» получить и

знать:

- основные приемы и правила гербаризации;
- растительные группы, включающие лекарственные виды, изучаемые в курсе фармакогнозии;
- диагностические признаки растений, которыми пользуются при определении лекарственного растительного сырья;
- основные виды растений местной флоры;
- латинские названия лекарственных растений, семейств и лекарственного растительного сырья.

уметь:

- работать с определителями растений;
- маркировать гербарий;
- уметь сушить растения;
- определять представителей изучаемых видов на гербарных образцах;
- описывать морфологию растений;
- узнавать представителей семейства по внешнему виду;
- определять морфологические признаки в строении представителей семейств; -оценивать жизненности растений;
- охранять редкие и исчезающие виды растений;
- рационально использовать растения.

Студенты по результатам практики “Учебно-производственная практика по ботанике” пишут дневники, готовят гербарии, письменные отчеты.

Ознакомительная практика по **«Учебно–производственная практика по профилю специальности фармацевтической технологии и фармакогнозии»** продолжительностью две недели проводится в третьем семестре в медицинских и фармацевтических организациях в качестве помощника фармацевта и студент должен работать с весо-измерительными приборами, расфасовочными аппаратами, уметь фасовать по массе и по объему и упаковывать порошки, лекарственное растительное сырье, перевязочные материалы, жидкие лекарственные формы. Ознакомительная практика предполагают отчет студента об итогах практики и отзыв руководителя практики. По результатам практики студенты сдают экзамен. Производственная практика по фармацевтической технологии и фармакогнозии студент должен:

знать:

- систему мероприятий по рациональному использованию и воспроизводству лекарственных растений и ее особенности на базе практики;
- систему организации заготовки лекарственного растительного сырья и ее особенности на базе практики; методы определения ресурсов дикорастущих лекарственных растений данного региона на примере травянистых, деревянистых и кустарниковых растений;

- основные приемы возделывания лекарственных растений и применять их на практике; методики определения урожайности лекарственного растительного сырья;

- основы заготовительного процесса лекарственного растительного сырья (правила сбора, сушки, первичной обработки и др.);

- внешние признаки лекарственных растений, их ареалы, место обитания, экологические особенности;

- правила хранения, упаковки, маркировки, транспортировки лекарственного растительного сырья; правила техники безопасности при работе с лекарственным сырьем.

уметь:

- организовывать и проводить заготовку лекарственного растительного сырья различных морфологических групп;

- выявлять заросли дикорастущих лекарственных растений и определять их ресурсы, проводить статистическую обработку результатов ресурсных работ;

- проводить первичную обработку и сушку лекарственного растительного сырья, приводить сырье в стандартное состояние; знать правила хранения, требования к качеству упаковки, маркировку лекарственного растительного сырья.

владеть:

- навыками определения лекарственных растения с помощью определителя; навыками гербаризации растений различных жизненных форм;

- навыками сбора лекарственного растительного сырья различных морфологических групп;

- правилами первичной обработки, сушки и маркировки лекарственного растительного сырья;

- навыками определения ресурсов дикорастущих лекарственных растений данного региона на примере травянистых, древесных и кустарниковых растений, используя различные методики определения урожайности;

- навыками составления карт-схем распространения лекарственных растений.

По результатам практики студенты пишут дневники, готовят гербарии, составляют письменные отчеты и сдают экзамен.

«По привитию первичных профессиональных навыков по фармацевтической технологии» проходит на четвертом семестре. После прохождения практики студент должен:

Знать:

- основные положения техники безопасности и фармацевтического порядка в аптеке и на фармацевтическом предприятии;

- основные положения инструкции, приказов и нормативно-правовых актов, регламентирующих прописывание, хранение, приготовление и отпуск лекарственных форм;

- основы надлежащей производственной практики GMP;

- основы надлежащей аптечной практики GPP;

- современный ассортимент лекарственных и вспомогательных веществ;

- общую характеристику и область применения вспомогательных веществ;

- особенности работы с веществами списка «А», высшие разовые и суточные дозы ядовитых и наркотических веществ и нормы их отпуска;

- обязанности фармацевта-технолога, работающего на различных участках производства; основные принципы совместности ингредиентов;

- приготовление сборов, общие правила и частные случаи приготовления порошков с

- различными ингредиентами, упаковку их и оформление к отпуску;
- технологический процесс производства таблеток;
- способы гранулирования порошков, типы грануляторов; причины брака при производстве таблеток и пути их устранения;
- правила приготовления жидких лекарственных форм, водных и спиртовых извлечений; технологию водных, спиртовых извлечений;
- способы очистки вытяжек; технологические схемы приготовления различных лек-х форм и применяемую аппаратуру;
- расчеты количеств суппозиторной основы и ЛВ, правила приготовления суппозитория методами выкатывания и выливания, правила введения лек-х веществ в состав суппозитория;
- способы приготовления суппозитория;
- правила приготовления линиментов различных дисперсных типов, принцип подбора мазевых основ для приготовления мазей, правила приготовления мазей различных дисперсных типов;
- ведение лек-х веществ в мазевые основы; принципы подбора вспомогательных веществ, для приготовления пилл, таблеток и их технологию, оформление и хранение;
- правила перегонки, сбора и хранения воды очищенной, воды деминерализованной, воды для инъекций;
- расчеты изотонических концентраций;
- правила работы с дистилляторами, стерилизаторами, фильтровальными установками; особенности приготовления глазных капель и примочек;
- основные правила приготовления глазных мазей и глазной основы; общие правила приготовления растворов и ампул;
- способы мойки ампул (наружи и внутренняя);
- фильтрация растворов, а также устройство и принцип работы аппаратуры, применяемой для наполнения и запайки ампул; способы стабилизации растворов;
- методы стерилизации; бракераж ампулированных растворов;
- этикетирование и расфасовку ампул (применяемую аппаратуру);
- особенности хранения лек-х средств, списка «А» И «Б»;
- аппараты для мойки тары, дозирующие автоматы для порошков, жидкостей, мазей;
- способы определения качества полученных препаратов и условия их хранения.

Уметь:

- пройти вводный инструктаж по технике безопасности;
- соблюдать на рабочих местах фармацевтический порядок и технику безопасности;
- соблюдать технику безопасности и противопожарные мероприятия при приемке и хранении ЛС, изделий медицинского назначения;
- контролировать соблюдение фармацевтического порядка и санитарно-гигиенического режима фармацевтического предприятия в соответствии с действующими приказами и инструкциями.

По результатам практики студенты пишут дневники, составляют письменные отчеты и сдают экзамен.

«Учебно–производственная практика по фармацевтической технологии» по специальности 060108 Фармация Учебно-производственная практика по фармацевтической технологии предусматривает 2 недели практики в аптечных учреждениях по приготовлению твердых, жидких и мягких лекарственных форм.

После прохождения учебно-производственной практики по фармацевтической технологии, согласно ГОСа по специальности «Фармация»

Студент должен знать:

- нормативную документацию по изготовлению лекарственных форм;
- правила техники безопасности при изготовлении лекарственных форм;
- устройство и оборудование аптеки;
- правила выписывания рецептов на лекарственные средства;
- правила изготовления в аптеке твердых лекарственных форм;
- правила изготовления в аптеке жидких лекарственных форм;
- правила изготовления в аптеке мягких лекарственных форм;
- правила упаковки, оформления и хранения лекарственных форм.

Студент должен уметь:

- нарисовать схему аптеки;
- описать оборудование рецептурно-производственного отдела аптеки;
- читать рецепты и определять правильность выписывания рецептов на лекарственные средства;
- организовать свое рабочее место при изготовлении лекарственных форм;
- изготавливать и оформлять порошки и сборы;
- изготавливать и оформлять жидкие лекарственные формы;
- изготавливать и оформлять мази, пасты, линименты, суппозитории и пилюли.

Пред квалификационная практика по дисциплинам организация и экономике фармации и фармацевтической технологии студент должен

Знать: -государственную закупку, методы государственных закупок, порядок проведения торгов;

- источники финансирования ЛС;
- законы, регламентирующие рекламу ЛС;
- нормативно-правовые акты КР по фармацевтической деятельности;
- контрольно-разрешительную систему лек-х средств в КР;
- организацию деятельности фармацевтических оптовых предприятий;
- основы дистрибьюторской практики (GDP);
- организация деятельности розничного звена фармацевтического рынка;
- производственную деятельность аптек учреждений;
- основы надлежащей производственной практики (GMP);
- порядок обеспечения отдельных категорий КР ЛС и ИМН;
- систему ОМС и дополнительную программу ОМС;
- основы фармацевтического менеджмента и маркетинга;
- основы трудового законодательства;
- информационные системы и технологии на фармацевтическом рынке;
- морально–этический комплекс фармацевта;
- основы налогового кодекса; бухгалтерский учет, отчетность в аптечных организациях.

Уметь:

-применять на практике нормативно-правовые акты, регулирующие фармацевтическую деятельность КР;

-применять на практике основные положения и принципы лицензирования фармацевтической деятельности; использовать на практике основные понятия и положения

государственной системы контроля качества лек-х средств и ИМН;

-применять основы организационной деятельности фармацевтических оптовых предприятия в соответствии с требованиями GDP;

-определять состав и размер помещений для аптечного склада соответствии действующих нормативных актов;

-составлять схемы движения материального потока на оптовом складе;

-заполнять перечень необходимых документов по поставке, приему и реализации ЛС и ИМН;

-применять основы организационной деятельности работ аптек, мелкорозничной сети и аптек ЛПУ;

-осуществлять на практике принципы производственной деятельности аптечных учреждений; проводить анализ фармацевтической экспертизы рецептов;

-осуществлять таксировку, регистрацию и учет рецептов; отпускать и представлять отчеты по ЛС отпущенных по линии ДП ОМС;

-осуществлять и представлять порядок обеспечения и правила отпуска лек-х средств из аптек населению и отдельным категориям больных;

- разъяснить больному правила приема лекарств, условия хранения в домашних условиях;

- вести учет л

-оформлять первичные документы по учету и отчетности ТМЗ аптечных учреждений;

-заключать трудовые договора, договора на материальную ответственность;

-составлять документы по приему и увольнению работников;

-составлять доклады, записи и различные деловые письма;

-проводить и документально оформлять фармацевтические обследования аптечных учреждений;

-проводить и документально оформлять инвентаризацию ТМЗ;

- определять стиль управления и мотивацию деятельности аптечных организаций; оперативно пользоваться справочной информацией;

-использовать основы мерчандайзинга в деятельности аптечных организаций;

-оперативно пользоваться справочной информацией;

-осуществлять на практике основы АСУ руководящего и фармацевтического персонала;

-вести диалог с представителями общества, пациентами, коллегами и врачами;

-составлять политику сбыта ЛС и её применение в аптечных организациях;

-определить маркетинговые инструменты, применяемые в аптечных организациях;

-проводить исследования фармацевтического рынка; -проводить работу по определению ассортимента ЛС;

-составлять тендерные документы для участия в тендерных закупках ЛС и ИМН: внедрять основные принципы фармацевтической этики и деонтологии.

По результатам практики студенты пишут дневники, составляют письменные отчеты и сдают экзамен.

Практики проводятся на следующих клинических базах, с которыми заключены соответствующие договора:

Государственные аптеки территориальных больниц г.Ош;

ОсОО «Сонун Фарм»;

ОсОО «Неман»;

ОсОО «Мээр-Чөп»;

ОсОО «Айдан Фарм»;

ОсОО «Здоровый Мир»;

Государственные аптеки объединенных территориальных больниц Ошской, Жалал-Абадской и Баткенской областей при МЗ КР;

Ботанический сад с.Озгур;

Заповедники и природные национальные парки: «Кара-Кой» «Саламалик», «Падыш - Ата» и «Сары -Челек».

4.9. Рекомендации по исследованию образовательных технологий

4.9.1. Формы, методы и средства организации и проведения образовательного процесса

а) формы, направленные на теоретическую подготовку:

- лекция;
- семинар;
- самостоятельная аудиторная работа;
- самостоятельная внеаудиторная работа;
- консультация;

б) формы, направленные на практическую подготовку:

- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- производственная практика;
- учебно-исследовательская работа;

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, применение инновационных технологий обучения, а именно преимущественными методами обучения являются:

- продвинутая лекция;
- практика;
- лаборатория;
- интерактивные стратегии;
- деловые, ролевые игры;
- проблемный метод;
- метод проектов;
- вопросно-ответный;
- демонстрация и иллюстрация.

4.9.2. Рекомендации по использованию форм и средств организации образовательного процесса, направленных на теоретическую подготовку

Лекция. Можно использовать различные типы лекций: вводная, мотивационная (возбуждающая интерес к осваиваемой дисциплине), подготовительная (готовящая студентов к более сложному материалу), интегрирующая (дающая общий теоретический анализ предшествующего материала), установочная (направляющая студентов к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы). Содержание и структура лекционного материала должны быть направлены на формирование у студентов соответствующих компетенций и соотноситься с выбранными преподавателем методами контроля и оценкой их усвоения.

Семинар. Эта форма обучения с организацией обсуждения призвана активизировать

работу студентов при освоении творческого материала, изложенного на лекциях. Рекомендуется использовать семинарские занятия при освоении гуманитарных, социальных и экономических, математических и естественнонаучных дисциплин профессионального цикла.

Самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа студентов при освоении учебного материала. Самостоятельная работа может выполняться студентами в читальном зале библиотеки, в учебных кабинетах и лабораториях, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Организация самостоятельной работы студента должна предусматривать контролируемый доступ к лабораторному оборудованию, приборам, базам данных, к ресурсу Интернет. Необходимо предусмотреть получение студентами профессиональных консультаций или помощи со стороны преподавателей. Самостоятельная работа студентов должна подкрепляться учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, учебным обеспечением.

4.9.3. Рекомендации по использованию форм и средств организации образовательного процесса, направленных на практическую подготовку.

Практические занятия. Это форма обучения направлена на практическое освоение и закрепление творческого материала, изложенного на лекциях. Рекомендуется использовать практические занятия при освоении базовых и профильных дисциплин профессионального цикла.

Лабораторная работа должна помочь практическому освоению научно-теоретических основ изучаемых дисциплин, приобретению навыков экспериментальной работы. Лабораторные работы рекомендуется выполнять при освоении основных теоретических дисциплин всех учебных циклов.

Учебно-ознакомительная и производственная практика - Конкретные виды практик определяются ООП. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики.

Учебно-исследовательская работа. Форма практической самостоятельной работы студента, позволяющая ему изучить научно-техническую информацию по заданной теме, провести расчеты по разработанному алгоритму с применением сертифицированного программного обеспечения, участвовать в экспериментах, составлять описания проводимых исследований, анализ и обобщение результатов.

5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

В соответствии с «Положением об образовательной организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 3 февраля 2004 года №53 и ГОС СПО по направлению подготовки основные виды занятий по всем формам и уровням образования определяются учебными планами и программами, обеспечивающими выполнение требований государственных образовательных стандартов. Продолжительность обучения, начало и окончание учебного года, недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями, сроки и продолжительность экзаменационных сессий и каникул, а также виды практического обучения и формы завершения устанавливаются учебными планами в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов.

5.1. Календарный учебный график

Последовательность реализации ОПОП СПО по направлению подготовки 060108 Фармация по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) приводится в базовом и рабочем учебных планах.

5.2. Учебный план

По данной образовательной программе разработаны базовый учебный план 2023 учебного года, а также рабочие учебные планы соответствующего года.

В учебных планах отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП СПО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций (*Приложение 2*).

5.3. Рабочий учебный план

В рабочих учебных планах трудоемкость каждого учебного курса, предмета, дисциплины, модуля указывается в академических часах и в зачетных единицах (*Приложение 3*).

5.4. Карта компетенций ОПОП.

Карта компетенций дает представление о компонентах содержания компетенции и уровнях ее освоения, а также технологиях ее формирования (лекции, семинары и пр.). Карта компетенций служит основанием для создания паспорта компетенции, который раскрывает сущность содержания компетенции, определяет ее место и значимость в совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза по направлению подготовки 060108 Фармация, описывает ее структуру и определяет общую трудоемкость формирования компетенции у студента университета. Программа формирования компетенции предполагает траекторию формирования компетентностного подхода в результате освоения учебных дисциплин по направлению подготовки 060108 Фармация. Карта компетенций ООП прилагается (*Приложение 4*).

5.5. Аннотации базовых дисциплин (модулей).

Аннотации учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) прилагаются (*Приложение 5*).

5.6. Аннотации дисциплин вузовского компонента и элективных курсов Аннотации дисциплин вузовского компонента и элективных курсов прилагаются (*Приложение 6*).

5.7. Аннотации практик

Аннотации адаптационно – производственной, профессионально – базовой и производственной практики прилагаются (*Приложение 7*).

6. Требования к итоговой государственной аттестации

6.1. Общие требования

Требования к итоговой государственной аттестации определяются высшим учебным заведением с учетом Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года № 346: «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики».

Согласно «Положению об итоговой государственной аттестации выпускников КУУ», разработанного на основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года № 346:

1. Освоение образовательных программ высшего профессионального образования завершается обязательной итоговой государственной аттестацией выпускников.

2. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников КУУ (далее - Положение) распространяется на выпускников, обучающихся по всем формам получения высшего профессионального образования и уровням образования.

3. Целью итоговой государственной аттестации является определение уровня подготовки выпускников КУУ к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

4. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой государственной аттестации, допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение ОПОП по направлению (специальности) высшего профессионального образования, разработанной КУМУ, в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику присваивается соответствующая профессиональная квалификационная или академическая степень и выдается диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании. Виды итоговых аттестационных испытаний

К видам итоговых аттестационных испытаний итоговой государственной аттестации выпускников КУМУ относятся:

-междисциплинарный комплексный государственный экзамен;

-итоговая государственная аттестация по специальным и специализированным дисциплинам.

Итоговая государственная аттестация включает государственный междисциплинарный экзамен.

Требования к государственным экзаменам определяются университетом

Порядок проведения итоговой государственной аттестации

1. Порядок проведения государственных аттестационных испытаний разрабатывается программами университета на основании настоящего Положения и доводится до сведения студентов всех форм получения образования не позднее, чем за полгода до начала итоговой государственной аттестации. Студенты обеспечиваются программами государственных экзаменов, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

2. Процедура приема государственных экзаменов устанавливается программами университета

Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний комиссии.

Оценка, поставленная комиссией, является окончательной.

6.2. Требования к итоговому государственному экзамену

Форма и содержание итогового государственного экзамена определяется в соответствии с рекомендациями УМО. Программы государственных экзаменов (по отдельным дисциплинам), итоговый междисциплинарный экзамен по направлениям (специальностям) и критерии оценки выпускных аттестационных испытаний утверждаются Ученым советом университета.

6.3. Междисциплинарный экзамен по направлению 060108 Фармация

Итоговая государственная аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям государственного образовательного стандарта. Итоговая государственная аттестация включает Итоговый Государственный экзамен по специальности, целью которого является оценка теоретической и практической подготовленности, предусмотренной государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по данной специальности.

Программа итоговой государственной аттестации разрабатывается в соответствии с государственным образовательным стандартом по специальности.

Она включает перечень общемедицинских проблем, заболеваний и патологических состояний, на основании которых формируются аттестационные тестовые задания, перечень практических умений и ситуационные клинические задачи.

Обучающийся должен показать свою способность и готовность, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Программа итогового государственного экзамена по специальности разрабатывается на основе Требований к содержанию, объему и структуре выпускного экзамена Итоговой государственной аттестации в медицинских и фармацевтических вузах, действующего Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года № 346.

Для объективной оценки компетенций выпускника экзаменационные вопросы и задания должны быть комплексными и соответствовать избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

Государственная итоговая аттестация:

1. Междисциплинарный комплексный государственный экзамен;
2. Итоговая государственная аттестация по специальным и специализированным дисциплинам.

Междисциплинарный государственный экзамен по специальности проводится в устной форме и включает в себя теоретическую (инвариантную) и практическую (вариативную) составляющие. Теоретическая часть (инвариантная) направлена на то, чтобы выявить системность и междисциплинарность приобретенных знаний, уровень овладения основными понятиями, методами и средствами предметных областей. Практическая часть (вариативная) дает студентам возможность продемонстрировать способность применять полученные знания в конкретных ситуациях. Экзаменационные вопросы составляются в соответствии с программой итоговой аттестации и в экзаменационных билетах группируются таким образом, чтобы студенты имели возможность продемонстрировать свою профессиональную компетентность и интегрированные знания. На экзамене при подготовке к ответу студенту разрешается пользоваться нормативными документами, элементами УМК по профильным дисциплинам (программами учебных дисциплин, образовательными программами для общеобразовательных учреждений и т.д.), собственным портфолио.

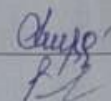
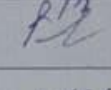
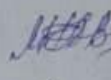
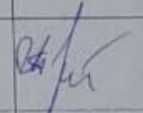
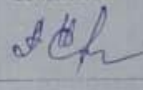
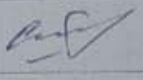
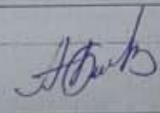
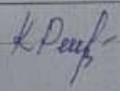
7. СПИСОК ПРИЛОЖЕНИЙ:

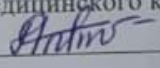
Приложение 1	Учебный план специальности Фармация
Приложение 2	Календарный график учебного процесса
Приложение 3	Карта и матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам
Приложение 4	Аннотации дисциплин 1-3 курсов учебного плана
Приложение 5	Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности
Приложение 6	Паспорта и программы формирования общих и профессиональных компетенций при освоении ОПОП
Приложение 7	Программа ИГА
Приложение 8	Программа производственной практики (преддипломной)
Приложение 9	Образец договора между медицинским колледжем и учреждением здравоохранения.
Приложение 10	Положение по организации итоговой государственной аттестации выпускников и защите выпускной квалификационной работы
Приложение 11	Положение по формированию основной образовательной программы
Приложение 12	Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов


8. Список экспертов и разработчиков ОПОП по специальности 060108 Фармация

ООП разработана специалистами учебно-методического совета медицинского колледжа и профессорско-преподавательским составом цикла химии, биологии и фармации медицинского колледжа КУМУ при участии работодателей:

№	Ф.И.О.	Место работы	Должность	Контактные данные	Примеч.
1.	Кутбаева Садигбар Мамажановна	ЮФДЛС и МН при МЗ и СР КР	Зав.контрольно- аналитической лабораторией	0557 150 261	Эксперт ООП и КЭД
2.	Алимжанова Манзура Алимжановна	Перинатальный стационар городской клинической больницы г Ош	Зав.аптекой	0550 184 919	Эксперт ООП и КЭД,
3.	Нуралиева Нураим Искадаровна	Детский инфекционный стационар при ошской клинической больницы	Зав.аптекой №308 ДИМ при ОГКБ	0778823190	Эксперт ООП и КЭД председатель МАК

№ п/п	ФИО	Учёная степень, звание	Должность	Подпись
1	Ниязалиева З.К.	-	Зав. ПЦК химии, биологии и фармации	
2	Кутбаева Садибар Мамажановна	-	Зав. КАЛ ЮФДЛС и МИ пр МЗ КР	
3	Маматова Айсалкын Алтыбаевна	-	Специалист управления качества образования медицинского колледжа	
4	Тынычбек кызы Нурзида	-	выпускник	
5	Арынова Айгул Эргешовна-	-	Преподаватель цикла химии, биологии и фармации	
6	Саримбаева Наргул Абдусатаровна	-	Зав. ПЦК гуманитарных дисциплин	
7	Абдыманапов Бектур Абдиллабекович	-	Зав. Практикой медицинского колледжа	
8	Камалова Ранахан Орозалиевна	-	родитель	

Обсуждена и рекомендована к утверждению
на пед.совете медицинского колледжа КУМУ
Директор МК  Н.Т.Талипов
№ 9 « 28 » 05 2025 год.

Рассмотрена на заседании
ПЦК ХБФ
Протокол № 10 « 12 » 05 2025г.
Зав.ПЦК  З.К.Ниязалиева